

Sobres

Ejemplo C5 / 1

Todos los sobres del Ayuntamiento de Madrid van impresos a una cara en una única tinta: Pantone 286C (o Negro).

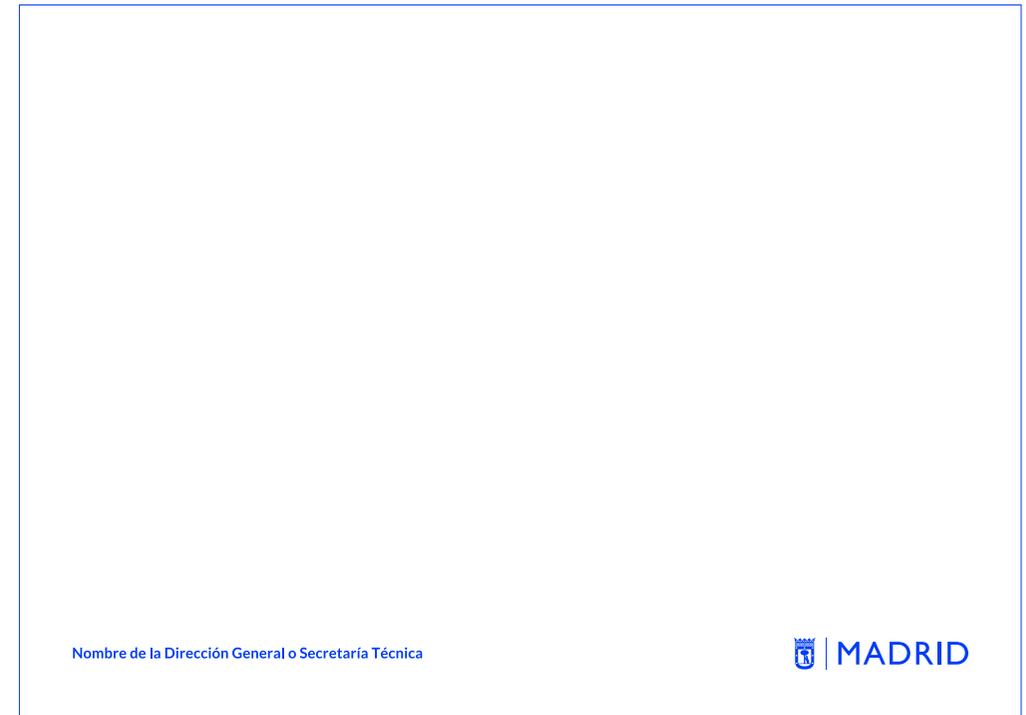
Están compuestos por el nombre de la Dirección General o la Secretaría Técnica + la firma institucional (Ayuntamiento o Ayuntamiento + área o distrito) en la parte Inferior. Excepto el caso de sobres con ventanilla que llevarán la firma y el nombre alineados a la izquierda.

Se presentan los siguientes formatos de referencia: Sobre C5, sobre DL, sobre DL con ventanilla.

Importante

En todos los casos los sobres deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Ayuntamiento
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en una línea)



Sobres

Ejemplo C5 / 2

Todos los sobres del Ayuntamiento de Madrid van impresos a una cara en una única tinta: Pantone 286C (o Negro).

Están compuestos por el nombre de la Dirección General o la Secretaría Técnica + la firma institucional (Ayuntamiento o Ayuntamiento + área o distrito) en la parte Inferior. Excepto el caso de sobres con ventanilla que llevarán la firma y el nombre alineados a la izquierda.

Se presentan los siguientes formatos de referencia: Sobre C5, sobre DL, sobre DL con ventanilla.

Importante

En todos los casos los sobres deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Ayuntamiento
+
Área o distrito
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en dos líneas)



Sobres

Ejemplo DL

Todos los sobres del Ayuntamiento de Madrid van impresos a una cara en una única tinta: Pantone 286C (o Negro).

Están compuestos por el nombre de la Dirección General o la Secretaría Técnica + la firma institucional (Ayuntamiento o Ayuntamiento + área o distrito) en la parte Inferior. Excepto el caso de sobres con ventanilla que llevarán la firma y el nombre alineados a la izquierda.

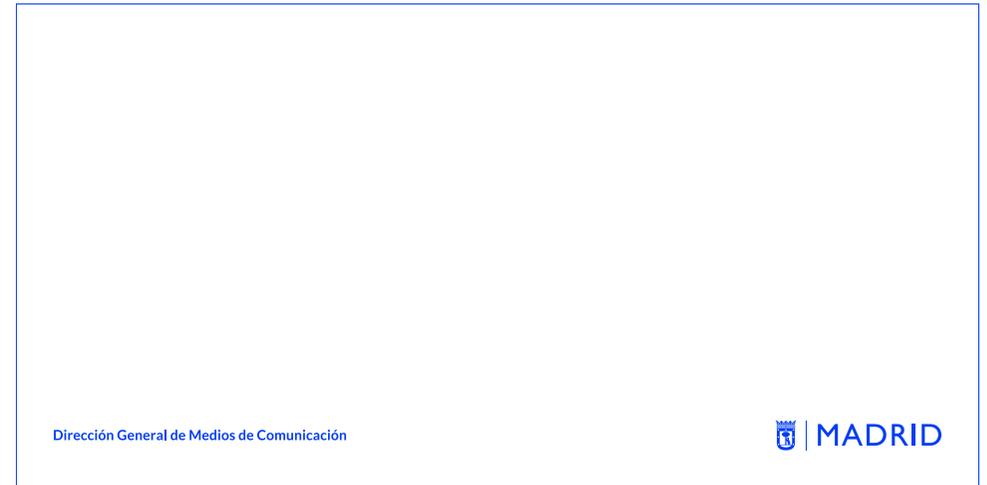
Se presentan los siguientes formatos de referencia: Sobre C5, sobre DL, sobre DL con ventanilla.

Importante

En todos los casos los sobres deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Ayuntamiento
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en una línea)

Ayuntamiento
+
Área o distrito
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en dos líneas)



Sobres

Ejemplo DL con ventanilla

Todos los sobres del Ayuntamiento de Madrid van impresos a una cara en una única tinta: Pantone 286C (o Negro).

Están compuestos por el nombre de la Dirección General o la Secretaría Técnica + la firma institucional (Ayuntamiento o Ayuntamiento + área o distrito) en la parte Inferior. Excepto el caso de sobres con ventanilla que llevarán la firma y el nombre alineados a la izquierda.

Se presentan los siguientes formatos de referencia: Sobre C5, sobre DL, sobre DL con ventanilla.

Importante

En todos los casos los sobres deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Ayuntamiento
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en una línea)

Ayuntamiento
+
Área o distrito
+
Dirección General o Secretaría
Técnica (en dos líneas)

5. PAPELERÍA CORPORATIVA

