

Carpetas

Comunicación externa

Se normaliza el uso de dos modelos básicos de carpetas: Carpeta de comunicación externa (fondo azul) y carpeta de comunicación interna (elementos en azul o negro).

Formato: 450 mm x 320 mm

Tinta: Pantone 286C

Tipografía: Lato

Se recomienda la impresión sobre papel (cartulina) estucado mate.

Importante

En todos los casos las carpetas deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Frente

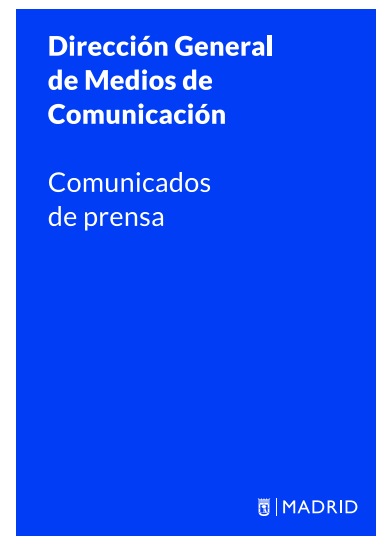
Área, distrito u organismo
+
Tema (opcional)
+
Firma Institucional

Dorso

Marca Institucional

5. PAPELERÍA CORPORATIVA

Abierta



Carpetas

Comunicación interna

Se normaliza el uso de dos modelos básicos de carpetas: Carpeta de comunicación externa (fondo azul) y carpeta de comunicación interna (elementos en azul o negro).

Formato: 450 mm x 320 mm

Tinta: Pantone 286C

Tipografía: Lato

Se recomienda la impresión sobre papel (cartulina) estucado mate.

Importante

En todos los casos las carpetas deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Frente

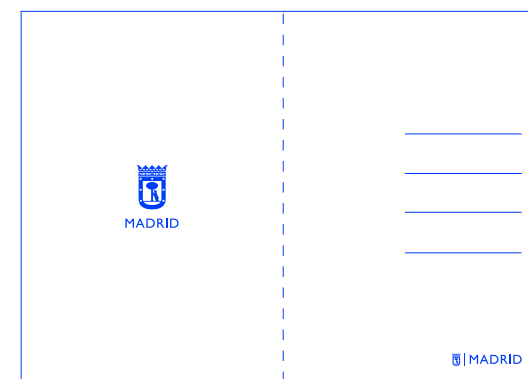
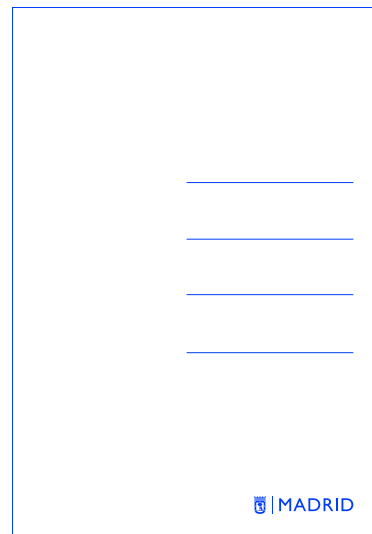
Líneas de escritura
+
Firma Institucional

Dorso

Marca Institucional

5. PAPELERÍA CORPORATIVA

Abierta



Carpetas

Comunicación interna

Se normaliza el uso de dos modelos básicos de carpetas: Carpeta de comunicación externa (fondo azul) y carpeta de comunicación interna (elementos en azul o negro).

Formato: 450 mm x 320 mm

Tinta: Negro

Tipografía: Lato

Se recomienda la impresión sobre papel (cartulina) offset.

Importante

En todos los casos las carpetas deben reproducirse a partir de los originales digitales.

Frente

Líneas de escritura
+
Firma Institucional

Dorso

Marca Institucional

5. PAPELERÍA CORPORATIVA

Abierta

